

Ata da 390ª Reunião Plenária Ordinária (24/02/2021)

1 Trecentésima nonagésima (390ª) Reunião Plenária Ordinária, do Conselho Municipal
2 da Saúde, realizada aos vinte e quatro dias de fevereiro de dois mil e vinte e um
3 (24/02/2021), excepcionalmente presencial ou por vídeo conferência, na sala Ivan
4 Fleury - Prefeitura Municipal de Valinhos, sito a rua Antonio Carlos, nº 301 - Centro,
5 com limitação de 25 (vinte e cinco) pessoas, portanto, será dada prioridade à
6 participação presencial para Conselheiros Municipais de Saúde Titulares, ou na
7 ausência do Titular, para o Suplente correspondente, totalizando 23 (vinte e três)
8 vagas para estes, pois as outras 2 (duas) vagas estão reservadas para pessoal de
9 apoio, os demais Conselheiros poderão participar via aplicativo TeamLink (tendo em
10 vista a pandemia COVID-19), participaram (presencialmente ou via aplicativo
11 TeamLink) os seguintes **conselheiros titulares**: presencial: João Batista Alves,
12 Edvaldo Alcântara Alves, Francisco Eri Cruz, Luciano Moura Martins, Patrícia R
13 Furlan Fessel, Carina Missaglia, Carina Fernanda Leveiro Previtale e Paulo
14 Henrique Speglich, por vídeo conferência: Vera Lucia Leite da Silva, Paulo Henrique
15 Crivellari, Renata Lobo Catusso, Alzeni dos Santos Camargo e Carolina Speglich
16 Rossi; **conselheiros suplentes**: presencial: Betania Gomes de Souza, Fabiola
17 Mello Lima, Glauco Cesar Ceranto e Lânia Cristina Wolf, por vídeo conferência:
18 Antonio Bufalieri, Ana Lia dos Santos Brasil, Ana Maria Ferreira de Sousa Oliveira,
19 Erick Alfredo Erhardt, Lucilene Maria dos Santos Sampaio e Elias de Souza Maciel;
20 a reunião iniciou-se às 14:30hs, com 30 (trinta) participantes, sendo **16 (dezesesseis)**
21 os conselheiros com direito a voto; o Presidente, Conselheiro Sr Edvaldo, inicia a
22 reunião agradecendo a presença dos participantes, em seguida, passa a palavra ao
23 primeiro secretário da mesa diretora, conselheiro Sr Luciano, para leitura da
24 convocação e pauta da reunião, o primeiro secretário, conselheiro Sr Luciano,
25 também agradece a presença dos participantes, em seguida prossegue com a
26 leitura da convocação e pauta; **I - EXPEDIENTE: 1. Uso do direito de voz pelos**
27 **não conselheiros**: o primeiro secretário o conselheiro Sr Luciano informa que não
28 foi solicitado o uso do direito de voz; **2. Comunicação e justificativa de ausências**
29 **de conselheiros**: o primeiro Secretário, Conselheiro Sr Luciano, informou que
30 justificaram sua ausência os **conselheiros titulares**: Aparecida Contieri Sella, Maria
31 Aparecida Frezzato de Oliveira, Gabriel de Sousa Vieira, Pedro Sidnei Pellegrini,
32 Dirceu Pedroso do Amaral, André Ricardo Obici, Cláudia Maria dos Santos,
33 **Suplentes**: Francisco Antonio Marmo, Márcia Bernardes de Souza Bueno, Isabel
34 Cristina Sousa Vieira dos Santos, Renata Stopiglia, Francisco Soares Macedo,
35 Amanda de Medeiros Batista dos Santos, Antonio Guerino Filho, Eni Berci Pinho e
36 Pedro Pazinato Andreoli; **também estiveram presentes**: Christian Madsen (SC),
37 Luciana H. Yoshida (SS), Luiz Ernesto Santos (SS), Daniela Pitondo Longo (SS),
38 Alisson Soldera (assessor do vereador André Amaral), Edmar Pelegati (assessor do
39 vereador Gabriel Bueno), e André Leal Amaral (vereador); **3. Ciência de**
40 **correspondências e documentos emitidos**: o primeiro secretário o conselheiro Sr
41 Luciano informa o emitidos os seguintes documentos: **Ofício** 02/2021 -
42 Questionamento de conselheiros CMS para SS; **Portaria** 01/2021 - Substituição
43 Membro Comissão Fiscal biênio 2019-2021; **Resolução** nº 01/2021 (Aprovação na
44 389ª das contas dez/2020); **Resolução** nº 02/2021 (Aprovação na 389ª Repasse
45 verba parlamentar Santa Casa); **Resolução** nº 03/2020 (Aprovação na 389ª Plano
46 de Trabalho da Santa Casa - verba parlamentar); **4. Ciência de correspondências**
47 **e documentos recebidos**: o primeiro secretário o conselheiro Sr Luciano informa
48 que foram recebidos os seguintes documentos: **Ofício** 37/2021 SS - em resposta
49 aos quesitos solicitado pelo Conselheiro Dr. Erick Alfredo Erhardt; **Ofício** 39/2021
50 SS - Indicação de Secretária Executiva CMS; **Ofício** 41/2021 SS - Informando a
51 capacidade limitada de participantes na Sala Ivan Fleury, devido às restrições pelo

Ata da 390ª Reunião Plenária Ordinária (24/02/2021)

52 Covid-19; **II - ORDEM DO DIA: 1. Apresentação, discussão e votação da Ata 389ª**
53 **Reunião Plenária Ordinária:** o Presidente, conselheiro Sr. Edvaldo, perguntou se
54 todos os conselheiros haviam recebido e lido as atas, com o que todos
55 concordaram, em seguida foi aberto espaço para questões, após os esclarecimentos
56 dos apontamentos dos conselheiros, o Presidente, conselheiro Sr. Edvaldo, colocou
57 o item em votação e não havendo objeção a ata foi **aprovada por unanimidade; 2.**
58 **Apresentação, discussão e votação do Relatório das contas do Fundo**
59 **Municipal da Saúde, referente ao mês de janeiro de 2021:** em seguida, o
60 Presidente e conselheiro Sr. Edvaldo, passa a palavra o conselheiro Sr. Paulo,
61 membro da Comissão Fiscal, para iniciar a apresentação do Relatório “Contas da
62 Saúde” do Fundo Municipal de Saúde do mês de janeiro de 2021 por vídeo
63 conferência, antes de iniciar a apresentação, a Sra. Ana Lia pergunta qual o número
64 de conselheiros com direito a voto participam da reunião, e o Secretário Executivo,
65 Sr. Milton responde que no momento são 15 (quinze) os conselheiros com direito a
66 voto, em seguida, o Sr. Paulo inicia a apresentação e esclarece que as contas que
67 não tiverem movimentação durante o mês de janeiro serão apresentados apenas o
68 saldo inicial e final para ganhar tempo, haja vista a pauta estendida, feita a
69 apresentação, esclarece, ainda, que não houve apresentação referente às contas
70 específicas de Covid-19 pelo motivo de que as verbas de 2020 foram
71 suplementadas nos últimos dias, não havendo pagamento de despesas de conta
72 específica Covid-19 em janeiro, feita a apresentação foi aberto para os
73 esclarecimentos, a conselheira Sra. Ana Lia pede esclarecimento relacionado ao
74 título do item “Equipamentos Permanentes UBS Imperial e Reforma” e o Sr. Paulo
75 esclarece que se trata de equipamentos permanentes para as duas UBSs, Jardim
76 Imperial e Reforma Agrária, a conselheira pede para no próximo relatório especificar
77 a denominação das duas UBSs já que da forma que está pode haver entendimento
78 equivocado, a sugestão foi aceita pelo conselheiro, em seguida, a Sra. Ana Lia
79 questiona a respeito dos gastos com o laboratório municipal, o Sr. Paulo esclarece
80 que é referente às etapas da construção, que visualizou o processo e nele constam
81 as medições e materiais utilizados e que o pagamento é autorizado pela Secretaria
82 de Obras mediante vistoria do engenheiro, a conselheira Sra. Ana Lia se manifesta
83 favorável ao esclarecimento e, em seguida, questiona, ainda, onde foram lançados
84 os gastos com medicamentos da farmácia, o conselheiro Sr. Paulo esclarece que os
85 gastos com medicamentos são lançados nas contas “Custeio do SUS”, “PAB” e
86 “FMS - LC 141/12”, a depender do destino medicamento, e complementou que a
87 farmácia de alto custo é financiada pelo Estado, sem participação do município, a
88 conselheira Sra. Ana Lia questiona a possibilidade de complementar a apresentação
89 para facilitar a visualização dos gastos em cada conta, o Sr. Paulo esclarece que a
90 Comissão Fiscal é incumbida de avaliar o controle dos pagamentos e é feito um
91 resumo para apresentação, já que a apresentação detalhada é inviável e a orienta a
92 enviar o questionamento ao CMS que este encaminhará à Secretaria de Saúde, em
93 seguida, o conselheiro Sr. João questiona a respeito dos lançamentos de gastos
94 com Covid-19, e o Sr. Paulo esclarece que não houve apresentação deste item pelo
95 fato de no mês de janeiro não ter havido movimentação nos recursos destinados à
96 Covid porque a verba não estava suplementada, e que a partir da apresentação das
97 contas do mês de fevereiro o item entrará na apresentação, o conselheiro Sr. João
98 questiona, ainda, em qual conta está o recurso que será repassado à Santa Casa, o
99 Sr. Paulo, esclarece que estão nas contas “FMS - LC 141/12” (recurso municipal) e
100 “Custeio do SUS” (recurso federal), feito os esclarecimentos e sanadas as dúvidas o
101 Presidente conselheiro Sr. Edvaldo colocou o **Relatório “Contas da Saúde” do**
102 **Fundo Municipal de Saúde, referente ao mês de janeiro de 2021 em votação,**

Ata da 390ª Reunião Plenária Ordinária (24/02/2021)

103 que foi **aprovado pela maioria dos conselheiros com direto ao voto**, sendo que a
104 conselheira Sra. Ana Lia o aprovou com ressalvas por entender que houve falta de
105 transparência e clareza na apresentação do referido documento; **3. Apresentação,**
106 **discussão e votação do Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior, RDQA -**
107 **do 3º quadrimestre de 2020:** em seguida o presidente Sr. Edvaldo passa a palavra
108 à servidora, Sra. Daniela, que convidou a todos a estarem presentes na
109 apresentação deste mesmo relatório na Câmara Municipal de Valinhos, no dia
110 25/02, em seguida, iniciou a apresentação do Relatório Detalhado do Quadrimestre
111 Anterior (RDQA) referente ao 3º Quadrimestre de 2020, finalizada a apresentação, a
112 Sra. Ana Lia pede esclarecimentos a respeito do item “Conv. Glicemia Estado, na
113 coluna “Transferência de Recursos SUS”, a Sra. Daniela esclarece que é um valor
114 recebido pelo governo estadual destinado à compra de insulina, insumos e
115 medicamentos para tratamento de munícipes com diabetes, a Sra. Ana Lia
116 questiona, ainda, o que é englobado no item “Assistência Farmacêutica”, a Sra.
117 Daniela esclarece que o valor repassado para a assistência farmacêutica é
118 repassado pelo SUS destinado a compra de medicamentos da Relação Nacional de
119 Medicamentos Essenciais (RENAME), em seguida a conselheira, Sra. Patrícia,
120 questiona se a apresentação inteira foi feita com os dados do ano inteiro, pelo fato
121 de os atestados de óbito não estarem correspondendo, a Sra. Daniela esclarece que
122 a primeira parte da apresentação considera os meses de setembro, outubro,
123 novembro e dezembro, sendo 56 o número de óbitos por doença do aparelho
124 respiratório, e a segunda parte, que é relacionada a receitas/ despesas é
125 considerada a somatória dos meses anteriores porque não há como separar,
126 considerando, dessa forma, os quadrimestres anteriores, a conselheira, Sra. Lânia,
127 complementa a explicação e ressalta dos 56 óbitos por doença do aparelho
128 respiratório, 52 são de Covid-19, sendo este **aprovado por unanimidade;** **4.**
129 **Apresentação, discussão e votação do “SISPACTO 2021”:** em seguida o
130 presidente, conselheiro Sr. Edvaldo, passa a palavra ao servidor Christian Madsen,
131 da Saúde Coletiva, que se apresenta e pede para que as perguntas sejam feitas
132 pelo *e-mail*: saudecoletiva@valinhos.sp.gov.br pelo fato de a equipe técnica não
133 estar na reunião, em seguida, o presidente, conselheiro Sr. Edvaldo, colocou o
134 **“SISPACTO 2021”** em votação, o qual foi **aprovado por unanimidade;** **5.**
135 **Apresentação, discussão e votação do Termo de Convênio 01/2021 a ser**
136 **celebrado entre a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Valinhos e a**
137 **Prefeitura de Valinhos:** a conselheira, Sra. Betania, informa que o item foi retirado
138 de pauta pelo fato de a Santa Casa não ter apresentado, em tempo hábil, a
139 documentação solicitada pelo jurídico da Prefeitura; **6. Apresentação e nomeação**
140 **pela Plenária da servidora Thaís Rocha Felipe como Secretária Executiva do**
141 **Conselho Municipal da Saúde:** a conselheira, Sra. Betania, informa que o atual
142 Secretário Executivo, Sr. Milton, sairá da função pelo motivo de aposentadoria, e
143 que a Secretária da Saúde, nos termos do artigo 13, § 1º, do Regimento Interno,
144 indica a servidora, Thaís Rocha Felipe, como Secretária Executiva do Conselho
145 Municipal da Saúde, devendo, tal indicação ser referendada pela plenária, a nova
146 Secretária Executiva se apresenta e informa que os contatos permanecerão os
147 mesmos, em seguida, o presidente, conselheiro Sr. Edvaldo, questiona se todos
148 estão de acordo com a nomeação da servidora, a qual foi **referendada por**
149 **unanimidade;** **III. Assuntos gerais:** o presidente, conselheiro Sr Edvaldo,
150 disponibiliza tempo para manifestação dos conselheiros presentes, caso queiram
151 abordar qualquer tema relacionado a saúde, em seguida passa a palavra para a
152 Conselheira e Secretária da Saúde, Sra. Carina Missaglia, que agradece a presença
153 de todos, em seguida a Conselheira Ana Lia, solicita que os matos das UBSs e

Ata da 390ª Reunião Plenária Ordinária (24/02/2021)

154 entornos sejam cortados, e disse que há recomendação da vigilância sanitária para
155 limpar os bueiros para retirar os detritos que lá se acumulam, tendo em vista a
156 dengue, a conselheira Carina diz que vai reforçar o pedido com a Secretaria de
157 Obras para dar especial atenção às UBSs, o conselheiro, Sr. João, enfatiza que as
158 reuniões *on-line* precisam ser melhoradas para haver mais participação de quem
159 participa à distância, e, ainda, pede para que os documentos sejam enviados com
160 antecedência para apreciação, e pede esclarecimentos sobre a compra de
161 medicamentos das UBSs, em seguida, a Sra. Betania esclarece que por
162 determinação da Vigilância Sanitária não há possibilidade de aumentar o número de
163 pessoas presentes na reunião e, para melhorar a qualidade dos encontros serão
164 providenciadas ferramentas, tais como: caixa de som e/ou *bluetooth* para que a
165 comunicação flua melhor entre os que estão presentes e os que estão *on-line*, em
166 relação aos medicamentos, esclarece que a ata de registro de preços (procedimento
167 licitatório) já saiu e os pedidos já foram feitos aos fornecedores e que dentro de, no
168 máximo, 10 (dez) dias é para estar tudo regularizado, em relação ao envio dos
169 documentos com antecedência, o Sr. Milton Silveira esclarece que, de acordo com o
170 Regimento Interno devem ser enviados com 07 (sete) dias de antecedência somente
171 a convocação das reuniões e a minuta da ata da reunião anterior, não tendo esta
172 obrigatoriedade para as demais apresentações, explica, ainda, que muitas vezes
173 não há tempo hábil para a apresentação ser feita com antecedência, o conselheiro,
174 Sr. João, reitera que é muito difícil ir à reunião e aprovar um material que não foi
175 passado com antecedência para análise dos conselheiros e pede para melhorar tal
176 procedimento de envio de documentos, o Sr. Milton Silveira explica o trâmite para
177 alteração de leis e regimento interno, em seguida, a conselheira Sra. Ana Lia,
178 manifesta apoio à colocação do conselheiro Sr. João e convoca os demais
179 conselheiros para se manifestarem, em seguida, a conselheira Sra. Carina Missaglia
180 pede a palavra e diz que os conselheiros têm razão ao solicitarem tais mudanças,
181 reitera, ainda, que a nova gestão assumiu o comendo há poucas semanas e que a
182 Covid-19 está tomando todo o tempo da equipe, esclarece que a respeito da
183 apresentação do SISPACTO 2021 a equipe que o elaborou é extremamente técnica
184 e que os dados condizem com a realidade, se coloca à disposição para, após
185 análise do documento pelos conselheiros no decorrer do mês, sanar eventuais
186 dúvidas a respeito dos indicadores e resultados apresentados, em seguida, o
187 conselheiro Sr. Elias se manifesta e diz que foi protocolado hoje, às 13h30, na
188 Secretaria da Saúde a documentação da Santa Casa relativa à prestação de
189 serviços Covid-19 referente à dezembro/2020, a Sra. Betania pede a palavra e diz
190 que não houve tempo hábil de análise da documentação, tendo em vista que a
191 reunião do Conselho Municipal começa às 14h, até porque é necessário que a
192 documentação passe pelo Fundo Municipal de Saúde e deve ser feita a reunião com
193 a equipe da Santa Casa para elaboração do Termo de Convênio, esclarece, ainda,
194 que será solicitada reunião extraordinária para aprovação da documentação pelo
195 conselho, em seguida, o Presidente, Sr. Edvaldo, apresenta o vereador, Sr. André
196 Amaral, que foi eleito Presidente da Comissão de Higiene e Saúde da Câmara
197 Municipal, e o convida para breve explanação, no espaço ora outorgado o Sr. André
198 Amaral elenca os membros e ressalta a competência da comissão, que, em suma, é
199 acompanhar e fiscalizar as ações e serviços de saúde do município, promover
200 estudos, pesquisas e palestras, manter contato direto com a Secretaria da Saúde e
201 com o Conselho Municipal de Saúde e preparar projetos pertinentes ao escopo do
202 trabalho, faz, ainda, breve resumo sobre as primeiras ações da referida comissão, e
203 nada mais havendo a tratar ficando a próxima reunião ordinária marcada para o dia
204 31 de março de 2021 às 14 horas, o presidente conselheiro Sr Edvaldo encerrou a



Ata da 390ª Reunião Plenária Ordinária (24/02/2021)

205 sessão às 16h45, na qual eu Thaís Rocha Felipe, Secretária Executiva do Conselho
206 Municipal da Saúde, redigi a presente ata, que após lida e aprovada será lançada
207 em livro próprio e assinada pelo Presidente e Secretária Executiva, de acordo com o
208 Art. 19, do Regimento Interno.

Edvaldo Alcântara Alves
Presidente do Conselho Municipal da Saúde

Thaís Rocha Felipe
Secretária Executiva Conselho Municipal da Saúde